



REPUBLIKA SLOVENIJA

SLUŽBA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA LOKALNO SAMOUPRAVO IN
REGIONALNO POLITIKO

SI   **HR**

INSTRUMENT ZA PREDPRISTOPNO POMOĆ
INSTRUMENT PRETPRISTUPNE POMOĆI

WWW.SI-HR.EU

**Smjernice za lakše »predfinanciranje«
projekata u okviru
OP IPA SI-HR 2007.-2013.
da bi se izbjeglo nepotrebno produljenje
razdoblja za povrat IPA sredstava**

Pripremljeno

Zajedničko tehničko tajništvo OP IPA SI-HR 2007.-2013 .

Kolovoz 2010.

Naložba v vašo prihodnost
Operaciju delno financira Evropska unija
Instrument za predpristopno pomoć



Ulaganje u vašu budućnost
Operaciju dijelomično financira Evropska unija
Instrument pretpristupne pomoći



REPUBLIKA SLOVENIJA

SLUŽBA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA LOKALNO SAMOUPRAVO IN
REGIONALNO POLITIKO

SI    **HR**

INSTRUMENT ZA PREDPRISTOPNO POMOĆ
INSTRUMENT PRETPRISTUPNE POMOĆI

WWW.SI-HR.EU

KAZALO

1. Uvod	3
2. Smanjenje opterećenja i rizika »predfinanciranja« uz pomoć promišljenog financijskog planiranja	3
3. Skraćenje razdoblja povrata sredstava pravodobnim i učinkovitim izvještavanjem	4





REPUBLIKA SLOVENIJA

SLUŽBA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA LOKALNO SAMOUPRAVO IN
REGIONALNO POLITIKO

1. Uvod

U okviru Operativnog programa IPA Slovenija-Hrvatska 2007.-2013. izvještajna razdoblja u pravilu traju 6 mjeseci. Prema dosadašnjim iskustvima, od posljednjeg dana izvještajnog razdoblja do povrata IPA sredstava projektnim partnerima može proći i do 8 mjeseci. Za partnere s ograničenom financijskom likvidnošću (npr. udruge) predfinanciranje troškova može značiti veliko financijsko opterećenje i rizik ako partneri nisu svjesni te činjenice pri potpisivanju ugovora. No financijska opterećenja i rizike vezane uz provrat troškova moguće je smanjiti odgovarajućim mjerama, kako u fazi planiranja projekta, tako i u razdoblju njegova provođenja.

2. Smanjenje opterećenja i rizika »predfinanciranja« uz pomoć promišljenog financijskog planiranja

U fazi financijskog planiranja projekta potrebno je osobito obratiti pozornost na sljedeće:

- Financijski plan projektnog partnera potrebno je oblikovati s obzirom na konkretnu i realnu ocjenu njegove sposobnosti predfinanciranja u trenutku provedbe projekta. To znači da se uzimaju u obzir ne samo opće financijske sposobnosti institucije, već također i ostali zahtjevi vezani uz moguće (pred)financiranje, na primjer u svezi sa sudjelovanjem u drugim projektima.
- Ako institucija namjerava troškove sljedećih razdoblja izvještavanja pokrivati s već isplaćenim IPA sredstvima za protekla razdoblja izvještavanja ("rolling approach"), pri financijskom planiranju treba biti svjestan da od kraja proteklog izvještajnog razdoblja pa do povrata IPA sredstava može proći i do 8 mjeseci. Za troškove nastale u okviru prva dva izvještajna razdoblja potrebno je, dakle, predfinanciranje, što znači da partneri moraju osigurati sredstva iz vlastitih izvora. To s jedne strane traži pozornost pri vremenskom raspoređivanju većih izdataka na projektu, a s druge strane također i dobar pregled stanja likvidnosti institucije za vrijeme trajanja projekta.
- Veće izdatke (npr. za vanjske izvođače, investicije u opremu, troškove organizacije većih događanja) preporučljivo je staviti u drugu polovicu izvještajnog razdoblja - s tim se posljedično skraćuje rok do primitka povrata sredstava za prihvatljive troškove za to izvještajno razdoblje, te se također omogućuje plaćanje nastalih troškova s već primljenim povratom IPA sredstava iz prethodnih izvještajnih razdoblja. Navedeno je preporučljivo uzeti u obzir već u samoj fazi planiranja projekta, kao i u razdoblju provedbe projekta. Dobrom komunikacijom partnera s vodećim partnerom na takav je način moguće izbjeći neke financijski manje održive situacije. Usprkos tome potrebno je pri planiranju većih izdataka obratiti pozornost i na to ih ne predvidimo previše pri kraju izvještajnog razdoblja jer se u slučaju nepredviđenih kašnjenja ili zapleta u provođenju postupaka može dogoditi da izvještavanje o tim aktivnostima bude tek u narednom izvještajnom razdoblju što bi, obrnuto, znatno produžilo razdoblje od nastanka troškova do trenutka njihovog povrata.





REPUBLIKA SLOVENIJA

SLUŽBA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA LOKALNO SAMOUPRAVO IN
REGIONALNO POLITIKO



3. Skraćivanje razdoblja povrata pravovremenim i učinkovitim izvještavanjem

Iskustva pokazuju da trajanje razdoblja do povrata IPA sredstava u velikoj mjeri ovisi također i o pravodobnom i učinkovitim izvještavanju projektnih partnera. Višemjesečno razdoblje između završnog datuma izvještajnog razdoblja i primitka povrata IPA sredstava uvelike ovisi o kvaliteti informacija u samom izvještaju, kao i o vremenu odziva projektnih/vodećih partnera na ispunjenje zahtjeva koje su im uputili nacionalni kontrolori ili zajedničko tehničko tajništvo. Vrlo je važno također i to da u trenutku podnošenja izvještaja vodeći partner dobro surađuje sa svojim projektnim partnerima. Osobito je potrebno uzeti u obzir sljedeće:

- Preporučljivo je da se projektni partneri prethodno upoznaju sa sadržajem relevantnih programskih smjernica (Smjernice za izvještavanje, Smjernice o prihvatljivosti troškova, Smjernice za informiranje i obavještavanje javnosti za korisnike, Smjernice za korištenje modula za unos podatkov-MUP...), koje mogu pronaći na internetskoj stranici programa http://www.si-hr.eu/projects_sl/category/compilation/. Isto je tako preporučljivo, kako za vodeće, tako i za projektne partnere, sudjelovanje na informativnim radionicama na kojima se predstavlja sam postupak izvještavanja kao i informacijski sustav za izvještavanje - ISARR.
- Projektni partneri moraju pravodobno i međusobno usklađeno podnijeti međuzvještaj partnera nadležnom nacionalnom kontroloru, te ga zajedno s Izjavom o potvrđenim troškovima i ostalom zahtijevanom dokumentacijom proslijediti vodećem partneru operacije. Ako jedan od partnera zakasni s podnošenjem izvještaja to znači zakašnjenje za cijelo partnerstvo jer vodeći partner mora podnijeti izvještaj za cijelu operaciju. Informacije i dokumentaciju koja je potrebna za pripremu međuzvještaja partnera preporučljivo je pripremati odmah kroz cijelo izvještajno razdoblje (npr. račune, platne liste, izvještaje o radu), a ne čekati posljednje dane izvještajnog razdoblja..
- Preporučljivo je da partneri budu u kontaktu s nacionalnim kontrolorima ili drugim nadležnim programskim tijelima vezano uz prihvatljive troškove i postupke njihovog potvrđivanja. Troškove odnosno provedene postupke (npr. postupci javne nabave) koji bi pri samom potvrđivanju mogli biti nejasni preporučljivo je jasno obrazložiti u samom izvještaju, odnosno razjasniti s prvostupanjskom kontrolom već prije provedbe samog postupka ili nastanka određenog troška. Na taj način u velikom broju slučajeva možete izbjeći pozive za pojašnjenja ili dostavljanje dodatne/manjkajuće dokumentacije. Ako se partneri drže predviđenih rokova izvještavanja i nacionalni kontrolori i Zajedničko tehničko tajništvo IPA SI-HR 2007.-2013. mogu unaprijed planirati svoj posao, što posljedično znači da ga je moguće brže napraviti i rasporediti na odgovarajući način tako da ne dolazi do preklapanja s ostalim radnim aktivnostima rečenih subjekata.
- Preporučljivo je da vodeći partner sudjeluje u koordinaciji, odnosno da pomaže svojim projektnim partnerima pri pripremi njihovog međuzvještaja. Na taj se način mogu izbjeći brojne pogreške koje bi u trenutku potvrđivanja troškova mogla otkriti prvostupanjska kontrkontrola i, shodno tome, moguće je izbjeći daljnja produljenja postupka potvrđivanja prihvatljivosti troškova partnera. Mogućnost pogrešaka učinkovito se smanjuje i zbog činjenice da sustav ISARR opće podatke o partneru i operaciji pri ispunjavanju Međuzvještaja partnera /Međuzvještaja vodećeg partnera ispisuje automatski. Iskustva doista pokazuju da





REPUBLIKA SLOVENIJA

SLUŽBA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA LOKALNO SAMOUPRAVO IN
REGIONALNO POLITIKO



je pogrešaka manje što je automatski ispunjenih polja više. Prije podnošenja izvještaja prvostupanjskoj kontroli preporučljivo je ponovno pregledati usklađenost provedenih aktivnosti s ciljevima i pokazateljima cijele operacije, te potpunost izvještaja i popratne dokumentacije da bi se izbjegli mogući pozivi na dopune koji posljedično produljuju sam rok za povrat sredstava.

- Važno je da, kako partneri, tako i nadležna programska tijela, osiguraju raspoloživost osoba koje su nadležne za izvedbu određenih zadataka ne samo tijekom pripreme izvještaja, već i u trenutku postupka pregleda izvještaja (kontakt odnosno pružanje informacija/pojašnjenja glede izvještaja, provedenih aktivnosti itd.). Iskustva pokazuju da i neraspoloživost kompetentnih osoba nadležnih za pružanje informacija o projektu uzrokuje kašnjenja u cijelom postupku.

Za pomoć tijekom same provedbe projekta i podnošenje izvještaja na raspolaganju su vam skrbnici vaših ugovora (ugovor o IPA sufinanciranju) – Zajedničko tehničko tajništvo i nacionalna prvostupanjska kontrola. Kontakte možete pronaći na internetskoj stranici programa www.si-hr.eu, u rubrici »O nama«.

