



REPUBLIKA SLOVENIJA

SLUŽBA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE  
ZA LOKALNO SAMOUPRAVO IN  
REGIONALNO POLITIKO

Kotnikova 28, 1000 Ljubljana,  
Tel.: (01) 308-31-78 Fax: (01) 478-36-19



*Naložba v vašo prihodnost*

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Instrument za predpristopno pomoč

# PRIROČNIK ZA IZVAJANJE PROJEKTOV

**Gordana STANIŠIĆ**  
**Skupni tehnični sekretariat**  
**Slovenija-Hrvaška 2007-2013**

**Otočec, 15. september 2008**

## Glavne razlike s predhodnim programom

- **bilateralni program** (regije/županije vzdolž meje + Osrednjeslovenska regija in mesto Zagreb 20%)
- **SKUPNI PROJEKTI** – skupni razpis, ena pogodba IPA (podpišeta jo VP in OU)
- **načelo “vodilnega partnerja”** (finančna in tehnična odgovornost za celoten projekt)
- **enotna dvojezična prijava** (SI/HR) – predloži jo vodilni partner
- **stopnja sofinanciranja IPA** je do **85%** skupnih upravičenih javnih izdatkov (enaka za SI in HR)

## Prednostne naloge in horizontalne teme programa

PRVA PREDNOSTNA NALOGA	DRUGA PREDNOSTNA NALOGA
GOSPODARSKI IN DRUŽBENI RAZVOJ	TRAJNOSTNO UPRAVLJANJE Z NARAVNIMI VIRI
Turizem in razvoj podeželja	Varovanje okolja
Razvoj podjetništva	Ohranjanje zavarovanih območij
Socialna integracija	
<b>TRETJA PREDNOSTNA NALOGA TEHNIČNA POMOČ</b>	
<b>2 HORIZONTALNI TEMI: RAZVOJ ČLOVEŠKIH VIROV INFORMACIJSKA DRUŽBA</b>	

## Cilji projekta in skladnost z OP

- **SPLOŠNI CILJI** (nanašajo se na projekt na splošno)
- **SPECIFIČNI CILJI** (neposredno so povezani s cilji programa)



**Projekt** mora biti **skladen z operativnim programom** (obvezno preberite in upoštevajte opis pod vsako prednostno nalogo in ukrepom)

## Časovna dinamika

- Za program velja **pravilo n+3**
- **Pomembno realistično finančno in časovno načrtovanje** - vsi projekti morajo biti pripravljene za izvedbo že ob prijavi in izvedeni v skladu s časovno dinamiko predvsem **DINAMIKO UVELJAVLJANJA IZDATKOV**

## Čezmejni načrt dejavnosti

- temelji na **DELOVNIH SKLOPIH**
- posebno pozornost nameniti dvema DS:
  - **Vodenje in koordinacija**
  - **Informiranje in obveščanje**

## Kazalniki projekta

Kazalniki pomagajo pri procesu **spremljanja in vrednotenja** programa in projektov.

- **Kazalniki na ravni programa in prednostnih nalog – SO DOLOČENI**
- **Kazalniki na projektni ravni – SE JIH PROSTO IZBERE**

**Določite le tiste kazalnike, ki se nanašajo na izvedbo vašega projekta in bodo realizirani do zaključka projekta!**

## Vidiki kakovosti projekta

- **USTREZEN**
- **IZVEDLJIV**
- **UČINKOVIT IN DOBRO VODEN**



## Kdo lahko sodeluje?

- Program je namenjen **neprofitnim pravnim osebam** ustanovljenim po javnem ali zasebnem pravu, **ki delujejo v javnem ali splošno koristnem interesu**
- Minimalna zahteva za partnerstvo je, da ima **vsaj enega projektnega partnerja iz Slovenije in enega iz Hrvaške**. Zgornje število PP ni omejeno.
- Partnerji se morajo **nahajati na upravičenem programskem območju** in imeti **aktivno vlogo** (aktivnosti + finance)
- Za sodelovanje v programu morajo **vsi PP imeti pravno, finančno in operativno sposobnost**.

## Projektno partnerstvo

- vsi projektni partnerji so končni upravičenci evropskih sredstev
- partnerji morajo med seboj izbrati **VODILNEGA PARTNERJA**
- vsak partner mora sodelovati v projektu tako s tehničnega kot finančnega vidika
- **vsak partner mora prispevati lasten finančni vložek**
- **partner ne more biti dobavitelj**
- **pridruženi akterji** (nimajo finančnega vložka in ne sodelujejo pri izvajanju, izkazujejo pa interes, da se projekt izvede)

## Načelo vodilnega partnerja

### Vodilni partner je:

- izbran s strani vseh partnerjev
- odgovoren za izvedbo celotnega projekta
- odgovoren za organizacijo komunikacije med projektnimi partnerji
- odgovoren, da je poraba sredstev namenska - torej za aktivnosti, dogovorjene med partnerji
- mora zagotoviti, da so izdatke vseh partnerjev preverili nacionalni kontrolorji
- odgovoren za transfer sredstev ostalim partnerjem

## Ključne odgovornosti projektnih partnerjev

Projektni partnerji so **odgovorni za izvedbo dogovorjenih nalog.**

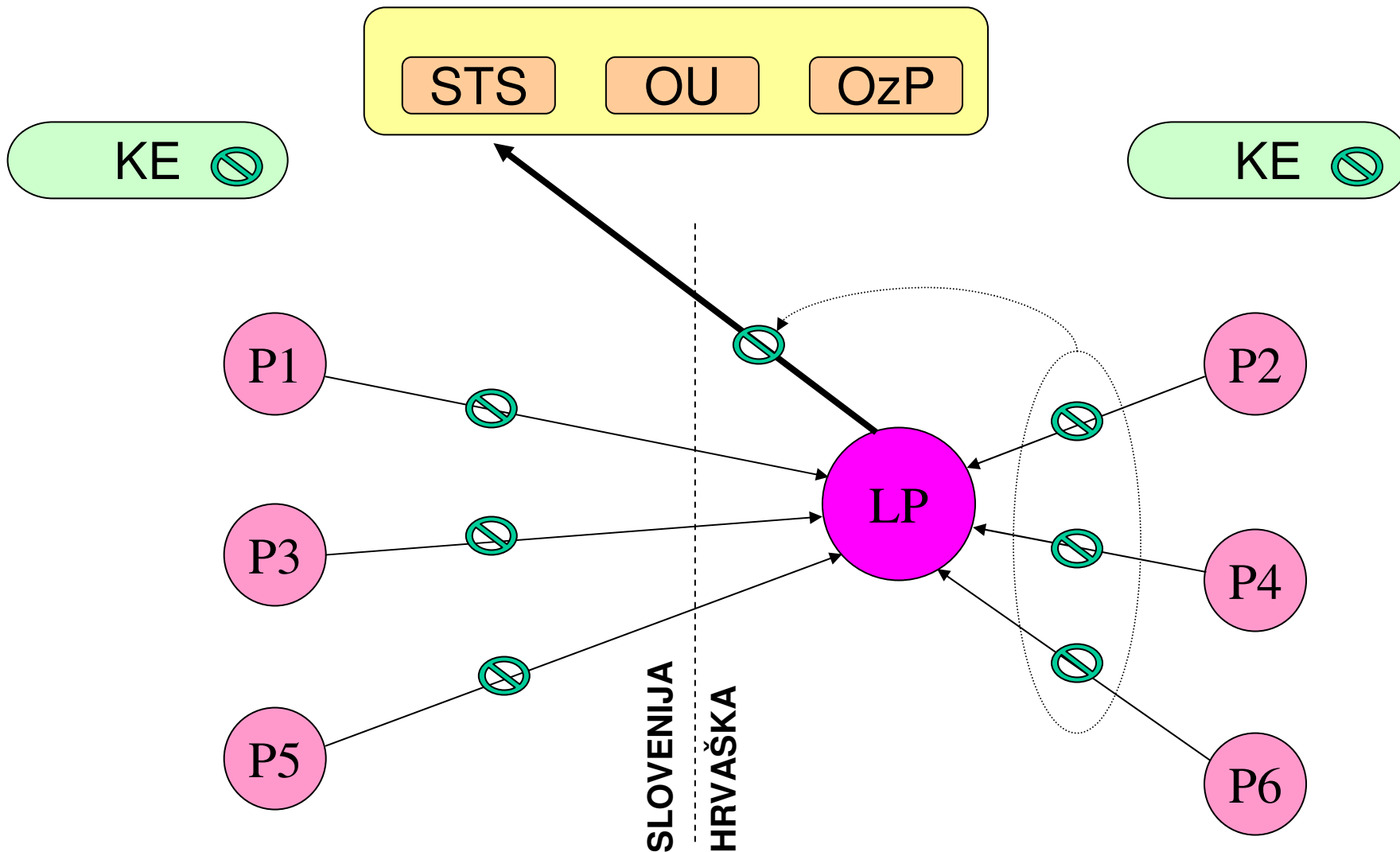
**Vsak projektni partner mora:**

- podpisati in izpolniti **pogodbo o nacionalnem/regionalnem sofinanciranju,**
- prevzeti **odgovornost za kakršno koli nepravilnost** glede prijavljenih izdatkov,
- obvestiti državo članico, v kateri se nahaja, o svojem sodelovanju v operaciji v primeru, da ta država članica ne sodeluje pri zadevnem operativnem programu,
- poslati **finančno in vsebinsko poročilo kontrolni enoti,**
- **predložiti potrjen izkaz o izdatkih in informacije vodilnemu partnerju.**

# Poročanje



Naložba v vašo prihodnost  
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Instrument za predpristopno pomoč



## Kakovost projekta I

Merila:

### 1. Cilji

- prispevajo k prednostnim nalogam in njihovim kazalnikom
- skladni s horizontalnimi politikami, strategijami EU ter nacionalnimi in regionalnimi politikami
- čezmejni učinki
- inovativnost in dodana vrednost
- trajnost rezultatov projekta



*Naložba v vašo prihodnost*

OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA  
Instrument za predpristopno pomoč

## Kakovost projekta II

### 2. Projektne dejavnosti

- metodologija projekta
- skladen akcijski načrt
- jasni in konkretni kazalniki
- ustreznost neposrednih učinkov in rezultatov
- terminski načrt projekta

## Kakovost projekta III

### 3. Partnerstvo

- kakovost partnerstva
- vodenje in koordinacija
- tehnična in finančna sposobnost vodilnega partnerja
- kakovost čezmejnega sodelovanja



## Kakovost projekta IV

### 4. Proračun projekta

- je uravnotežen med partnerji
- je skladen z dejavnostmi
- predviden zanesljiv finančni sistem
- razmerja med vložki in rezultati

## Področja posebne pozornosti I

- **Javno naročanje** – velja PRAG (za SI+HR)
- **Dvojno financiranje** – ni dovoljeno!
- **Trajnost investicijskih projektov** – 5 let po zaključku investicije se ne smeta spremeniti lastništvo in namen
- **Enake možnosti** – projekti morajo zagotavljati enake možnosti ne glede na spol in nasploh spoštovati načelo nediskriminatornosti!
- **Okolje** – sofinancirani projekti ne smejo imeti negativnih posledic na okolje; upoštevati je potrebno priporočila iz presoje vplivov na okolje

## Področja posebne pozornosti II

- **Prihodki** – se odštejejo od skupaj upravičenih stroškov!
- **Državne pomoči** – če projekt nastopa na trgu in izkrivlja konkurenco, veljajo omejitve (zneskovne ali procentualne) shem državnih pomoči

Merila:

1. Prenos državnih sredstev
2. Gospodarska prednost
3. Selektivnost
4. Učinek na konkurenco in trgovino

## Informiranje in obveščanje

Potrebno upoštevati Navodila za informiranje in obveščanje javnosti, ki jih bo na spletni strani objavil organ upravljanja.

Logo EU

Logo programa

Operacijo delno sofinancira EU

## PODPORA PRI PRIPRAVI PROJEKTOV

### 1. Informativne delavnice:

**HR:** organizirane v juliju in septembru

**SI:**

- a) 23. september 2008 v Laškem
- b) 25. september 2008 v Sežani

### 2. Kick off

### 3. Individualne konzultacije

- a) v Ljubljani (29. in 30.9 ter 2., 3. in 6.10)
- b) v Zagrebu (1.10)
- c) v Lovranu (2.10)
- d) v Čakovcu (3.10)

## PODPORA PRI RAZVOJU PROJEKTOV

- **SKUPNI TEHNIČNI SEKRETARIAT V LJUBLJANI:**

Kontaktna oseba za razpis:

Gordana Stanišić

tel.: +386 1 478 37 60

e-pošta: [jts-si-hr.svlr@gov.si](mailto:jts-si-hr.svlr@gov.si)

- **INFO TOČKA V ZAGREBU:**

Nevena Tutavac

tel:+385 1 4695 819

e-pošta: [nevena.tutavac@mmpi.hr](mailto:nevena.tutavac@mmpi.hr)

## **VPRAŠANJA IN ODGOVORI - FAQ**

**NAJPOGOSTEJŠA VPRAŠANJA IN  
ODGOVORI BODO OBJAVLJENI NA  
NASLEDNJIH SPLETNIH STRANEH**

**<http://www.interreg-slohucro.com/>**

**<http://www.euskladi.si/>**

**HVALA ZA VAŠO POZORNOST IN  
USPEŠNO PRIPRAVO PROJEKTOV!**